

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2178 de 2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JEFFERSON GIRALDO MORENO
Cedula	1.006.071.779
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	25/jun/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EN EL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LA PRÁCTICA DE ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE PARA LOS HABITANTES DE SANTIAGO DE CALI. BP-260053018

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1074059923
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823291511
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	10/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO/2025

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

( ) Vencida  
(X) Anticipada  
( ) Extemporánea

### CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

#### OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

1. Realicé apoyo en las actividades formativas programadas a través del acompañamiento de jornadas en el marco de las Vacaciones Recreativas 2025 realizadas en la I.E Alfredo Vásquez Cobo.  
2. Realicé jornadas de inscripción en la plataforma SIDER de la población atendida durante el periodo de ejecución reportado.  
3. asistí de manera virtual a la socialización de los lineamientos correspondientes a las Vacaciones Recreativas 2025 realizada en el Coliseo de Hockey.  
4. Brindé apoyo en la estructuración de cronogramas de

<p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>trabajo a través del diseño de contenidos temáticos acordes con los lineamientos institucionales soportados por listados de asistencias durante la participación activa de los beneficiarios.</p> <p>5. Brindé soporte en la consolidación y diligenciamiento de los instrumentos definidos por el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), garantizando la trazabilidad, consistencia y cumplimiento de los lineamientos normativos del programa asignado durante el periodo de ejecución contractual.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025